

Żórawina, dnia 07.10.2008 r.

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie
ogłasza konkurs na stanowisko referent ds. funduszu alimentacyjnego oraz
świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej (1/2 etatu)**

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne, prawnicze lub administracyjne
- Co najmniej 5 letni staż pracy na stanowiskach urzędniczych
- Niekaralność za przestępstwa umyślne
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku
- Znajomość regulacji prawnych z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- Biegła umiejętność posługiwania się aplikacjami biurowymi WORD, EXEL,
- Bigła umiejętność obsługi programu SIGNITY – Świadczenia rodzinne, Fundusz Alimentacyjny

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość ustawy z dnia 7 września 2007 o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2007 nr 192 , poz.1378 ze zm.)
- Znajomość ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 nr 228. poz. 2255 ze zm.)
- Posiadanie wiedzy i praktycznych umiejętności wnioskowania realizacji i rozliczania projektów unijnych (potwierdzone certyfikatami)
- Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- Wysoka kultura osobista
- Komunikatywność
- Umiejętność pracy w zespole

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Prowadzenie spraw wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- Prowadzenie spraw wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i zaliczkach alimentacyjnych

Wymagane dokumenty:

- Życiorys (CV)
- List motywacyjny
- Dokumenty poświadczające wykształcenie
- Dokumenty potwierdzające zatrudnienie
- Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- Oświadczenie , że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne

Wymagane dokumenty i aplikacje należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie pokój nr 4 lub pocztą na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej , 55 – 020 Żórawina , z dopiskiem „Nabór na stanowisko pracownika ds. świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego” w terminie **do dnia 21 października 2008 r. aplikacje , które wpłyną po 21 października nie będą rozpatrywane**

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej GOPS.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926) oraz z ustawą z dnia 22.03.1990 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz.1593 ze zm.)