

# GMINA ŻÓRAWINA

ul. Kolejowa 6, 55-020 Żórawina

tel. 71 316 51 57, fax 71 723 49 00

Regon 931935141, NIP 914-10-02-520

Żórawina, dnia 20.07.2012 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### NA WYKONANIE USŁUG W ZAKRESIE OPRACOWYWANIA PROJEKTÓW DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY I DECYZJI O USTALENIU LOKALIZACJI CELU PUBLICZNEGO NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZADAŃ GMINY ŻÓRAWINA

Wójt Gminy Żórawina zaprasza do złożenia ofert na wykonywanie usług w zakresie opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

#### I. Zamawiający:

Wójt Gminy Żórawina, adres: 55-020 Żórawina, ul. Kolejowa 6  
tel. (071) 381-41-11, fax (071) 723-49-00

osoba uprawniona do udzielania wyjaśnień Wykonawcom:

- Eliza Janicka- Grabowska tel. 071/381-41-45

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług w zakresie opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego niezbędnych do realizacji zadań gminy Żórawina w okresie od **1 sierpnia 2012 r.** do **31 lipca 2012 r.** Przedmiot zamówienia obejmuje również nieodpłatne wykonywanie decyzji zmieniających w/w decyzje oraz prowadzeniu rejestru decyzji.
2. Projekty decyzji powinny zawierać część tekstową oraz graficzną, sporządzoną czytelnie i umożliwiającą wykonanie kopii oraz dokumentację fotograficzną wraz z protokołem oględzin z przeprowadzonej wizji terenowej.
3. Projekt decyzji o warunkach zabudowy powinien zawierać: część tekstową wraz z dokładną analizą, załącznik rysunkowy do projektu decyzji oraz załącznik rysunkowy do analizy.
4. Część tekstową i graficzną należy dostarczyć Zamawiającemu również w formie elektronicznej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów do uzgodnienia projektu z organami wymienionymi w ustawie o pzp oraz ponownego przygotowania projektu decyzji w przypadku naniesienia uwag przez organy uzgadniające, strony postępowania lub uchylecia decyzji przez organ II instancji.
6. Zamawiający planuje, iż ilość opracowanych projektów decyzji w określonym powyżej okresie wyniesie ok. 100 sztuk.
7. Do zadań Wykonawcy należy również pobyt osoby sporządzającej projekt przedmiotowych decyzji przez co najmniej dwie godziny w tygodniu, w godzinach pracy urzędu, w jego siedzibie, w celu zapoznania się z przekazanymi wnioskami oraz wprowadzania ewentualnych korekt w sporządzanych projektach decyzji, których można dokonać bez przeprowadzenia weryfikacji analizy w terenie.

#### III. Instrukcje dla oferentów

Wszyscy oferenci zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty i informacje:

- a) wypełniony i podpisany druk „Oferta” /załącznik nr 1/,
- b) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z dokumentami

potwierdzającymi ich należyte wykonanie( referencje).

c) dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania prac i czynności objętych zamówieniem, prawo do samodzielnego projektowania przestrzeni w skali regionalnej i lokalnej, które przysługuje osobom wpisanym na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego

UWAGA: wszystkie dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

#### IV. Warunki udzielenia zamówienia

1. Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który zaproponuje najniższą cenę,
2. Wykaże się należytem wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia
3. Posiadają uprawnienia
4. Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zobowiązany do realizacji usług w terminie określonym w ofercie,

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy pok. nr 13 w terminie do dnia do dnia 27 lipca 2012 r. do godz.10.00

Koperta winna być zaadresowana: Wójt Gminy Żórawina, ul. Kolejowa 6, 55-020 Żórawina z dopiskiem "OFERTA NA WYKONANIE USŁUG W ZAKRESIE OPRACOWYWANIA PROJEKTÓW DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY I DECYZJI O USTALENIU LOKALIZACJI CELU PUBLICZNEGO" NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 27.07.2012 r.do godz 10.00"

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27.07.2012 r.w siedzibie zamawiającego pokój nr 22 o godzinie 10.30 .

Specyfikację sporządził:

.....  
data , podpis

WÓJT GMINY ŻÓRAWINA  
Specyfikację zatwierdził:

.....  
data, podpis

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

( data)

.....  
telefon/fax

.....  
regon, NIP

.....  
adres e-mail.

## OFERTA

na wykonanie usług w zakresie opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty oferujemy wykonywanie usług w zakresie opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego w następujących cenach:

OFERTA NA WYKONANIE PROJEKTÓW DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY I DECYZJI O USTALENIU LOKALIZACJI CELU PUBLICZNEGO	CENA (netto)	CENA (brutto)
Sporządzenie projektu decyzji o warunkach zabudowy dla pojedynczych budynków mieszkalnych z przyłączami, garaży, budynków gospodarczych, prostych obiektów związanych z produkcją rolną, prostych obiektów usługowych lub rzemieślniczych itp.		
Sporządzenie projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego - w tym obiekty kubaturowe i sieci infrastruktury technicznej o długości do 200 m.		
Sporządzenie projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego - sieci infrastruktury technicznej o długości powyżej 200 m.		

Powyższe ceny brutto zawierają cenę netto i należny podatek VAT w wysokości: 23 %

Załącznik do niniejszej oferty:

- Dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia urbanistyczne.
- Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.
- Dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi wskazane w pkt.2 zostały wykonane należycie (referencje)

Oferta została sporządzona w jednym egzemplarzu.

.....  
data

.....  
podpis uprawnionych  
przedstawicieli oferenta

## WZÓR UMOWY

zawarta w Żórawinie dnia .....

pomiędzy: Gminą Żórawina, zwaną dalej „Zleceniodawcą” – reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy** – Jana Żukowskiego

a firmą pn. .... reprezentowaną przez :

.....  
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

### § 1

Zleceniodawca powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji obsługę Gminy Żórawina w zakresie opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 ze zmianami) w okresie od dnia ..... do dnia .....

### § 2

Strony ustalają ceny jednostkowe na poszczególne projekty decyzji w następujących kwotach brutto :

1. Decyzje o warunkach zabudowy dla pojedynczych budynków mieszkalnych z przyłączami, garażami, budynków gospodarczych, prostych obiektów związanych z produkcją rolną, prostych obiektów usługowych lub rzemieślniczych itp. .... **zł**
2. Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w tym obiekty kubaturowe i sieci infrastruktury technicznej o długości do 200 m. .... **zł**
3. Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - sieci infrastruktury technicznej o długości powyżej 200 m ..... **zł**

### § 3

Przedmiot zamówienia obejmuje również nieodpłatne wykonywanie decyzji zmieniających w/w decyzje oraz prowadzeniu rejestru decyzji.

### § 4

Ustala się następujące terminy wykonania pojedynczego zlecenia:

- Przekazanie Zamawiającemu niezbędnych pism i zawiadomień dotyczących rozpoczęcia procedury postępowania administracyjnego oraz zbierania wniosków – 7 dni od przekazania kompletnego wniosku inwestora.
- Przekazanie Zamawiającemu projektu decyzji celem jej uzgadniania i opiniowania – 14 dni po upływie terminów składania wniosków do sprawy.
- Przekazanie Zamawiającemu do podpisu projektu decyzji uwzględniającego uwagi zgłoszone podczas opiniowania i uzgadniania – 7 dni po upływie terminów opiniowania i uzgadniania projektu decyzji.

### § 5

1. Poszczególne prace będą powierzane Wykonawcy w formie odrębnego zlecenia.
2. Termin rozpoczęcia zlecenia liczony będzie od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę.
3. Terminem zakończenia zlecenia jest dzień przekazania materiałów Zamawiającemu za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

### § 6

1. Sporządzone przez Wykonawcę projekty decyzji będą zawierać część tekstową oraz graficzną, sporządzoną czytelnie i umożliwiającą wykonanie kopii oraz dokumentację fotograficzną wraz z protokołem oględzin z przeprowadzonej wizji terenowej.
2. Sporządzone przez Wykonawcę projekty decyzji będą zawierać: część tekstową wraz z dokładną analizą, załącznik rysunkowy do projektu decyzji oraz załącznik rysunkowy do analizy.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu część tekstową i graficzną również w formie elektronicznej.
4. Do zadań Wykonawcy należy również pobyt osoby sporządzającej projekt przedmiotowych decyzji przez co najmniej dwie godziny w tygodniu, w godzinach pracy urzędu, w jego siedzibie, w celu zapoznania się z przekazanymi wnioskami oraz wprowadzania ewentualnych korekt w sporządzanych projektach decyzji, których można dokonać bez przeprowadzenia weryfikacji analizy w terenie.

§ 7

Wszystkie materiały, sprzęt i środki transportu do wykonania zlecenia zapewnia Wykonawca w ramach ceny określonej w § 2.

§ 8

Zakończenie zlecenia i dostarczenie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego nastąpi w terminie wynikającym z § 4 niniejszej umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenia określone w § 2 będą płatne po przekazaniu poszczególnych projektów decyzji do podpisu przez Wójta Gminy.
2. Rozliczenie należności związanych z realizacją niniejszej umowy dokonane będzie przelewem na rachunek **Wykonawcy** 17 1090 2398 0000 0001 0620 6128 na podstawie rachunku przedstawionego przez **Wykonawcę**, płatność w terminie 14 dni od daty złożenia rachunku.

§ 10

1. W przypadku wystąpienia wad w wykonanym zamówieniu Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, na którą odpowiedź winna być udzielona w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
2. W przypadku nie wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ceny umownej ustalonej za zlecenie.
3. W przypadku zwłoki terminu w wykonaniu zlecenia, potrąca się 0,1% kwoty wartości zlecenia za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. W razie zwłoki w wykonaniu zlecenia większej niż 7 dni, powstałej z winy Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową spory, strony podadzą pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu Rejonowego we Wrocławiu.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca i jeden Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: